



Avizat E1 E2  
Nr. 9325 / TM  
ziua 28 luna 11 2018  
DEZVOLTARE RURALĂ

## APEL DE SELECȚIE

### MĂSURA M2/6B

## “CREȘTEREA ACCESULUI LA SERVICII ACCESIBILE”

1. Data lansării apelului de selecție: 28 septembrie 2018

2. Data limită de depunere a proiectelor este 21 decembrie 2018, ora 16:00.

3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Dosarul Cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative, va fi depus, în format letric și scanat, precum și varianta electronică a cererii de finanțare pe suport CD, la sediul GAL – Asociația Microregională Țara Făgetului, localitatea Dumbrava, nr. 157, comuna Dumbrava, județ Timiș, în zilele lucrătoare ale săptămânii în intervalul orar 09:00 – 14:00. În ultima zi a sesiunii proiectele se depun până la ora 16.

4. Fondul total disponibil alocat în această sesiune este de 225.647,83 euro.

Suma maximă nerambursabilă Pentru comune/oras: Sprijinul public nerambursabil nu va depăși **175.647,83 euro**. Pentru ONG-uri (inclusiv GAL) -Sprijinul public nerambursabil nu va depăși **50.000 euro**. Sprijinul public nerambursabil pentru proiectele generatoare de venit cu utilitate publică nu va depăși 50.000 euro.

Intensitatea sprijinului este de 100% pentru proiectele negeneratoare de venituri și de 90% pentru proiectele generatoare de venituri.

5. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții se regăsește la adresa [www.tarafagetului.ro](http://www.tarafagetului.ro), la secțiunea aferentă măsurii 2/6B.

6. Documentele pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu fișa măsurii din SDL și Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura 2/6B, sunt următoarele:

**1. Memoriu justificativ/Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții**, întocmite conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții, conform H.G. 28 din ianuarie 2008 sau H.G. 907/2016

**Important!** Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: [http: www.ecb.int/index.htm](http://www.ecb.int/index.htm)., din data întocmirii Memoriului justificativ/Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

**2. Situațiile financiare** (bilanț – formularul 10, contul prescurtat al rezultatului exercitiului-formularul 20, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare, se vor depune ultimele două situații financiare.

**3. Certificat de Urbanism**, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

**4. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/administrație** al ONG-urilor pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare. Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de echipamente/utilaje și/sau echipamente/utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă (calculată în ani) cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de suprafață,
- c) dreptul de uzufruct;
- d) dreptul de folosință cu titlul gratuit;
- e) împrumutul de folosință (comodat);
- f) dreptul de închiriere / locațiune

În cazul în care documentele de la pct. 4 (a,b,c,d,e,f) nu sunt depuse în formă autentică sau nu sunt emise de o autoritate publică sau nu sunt hotărâri judecătorești acestea vor fi însoțite de: Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care sa rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

**5. Inventarul bunurilor** ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după M.OF.) și în situația în care inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

Hotărârea sau Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor

Asociația Microregională Țara Făgetului

la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate).

**6. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local/** Hotărârea Adunării Generale pentru ONG-uri pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (*obligatorii*):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- în cazul în care proiectul nu va fi generator de venit – Hotărârea va conține angajamentul solicitantului în acest sens
- angajamentul ca ulterior finanțării proiectului de infrastructură socială, beneficiarul să asigure sustenabilitatea proiectului din surse proprii/alte surse de finanțare, inclusiv prin accesarea Programului Operațional Capital Uman, axa prioritară 5, obiectivul specific 5.2;
- Modul de asigurare a sustenabilității proiectului din surse proprii sau prin obținerea finanțării din cadrul Axei 5 POCU;
- Populația netă care beneficiază de servicii/infrastructură îmbunătățită
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al comunei/orasului/ONG pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.
- detalierea activităților sociale desfășurate în ultimele 6 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

**7. Certificatul de înregistrare fiscală**

**8. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor**

**8.1 Actul de înființare și statutul ONG**

9. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

**10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă** întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții

**11. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică,** sau

**Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică,** dacă este cazul.

În cazul în care nu se poate prezenta documentul, se va atașa dovada depunerii documentației la

Direcția de Sănătate Publică.

**12. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar** și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul

În cazul în care nu se poate prezenta documentul, se va atașa dovada depunerii documentației la DSVSA Timiș.

**13. Extras din strategie**, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei

**14. Document/e justificativ/e** (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc. eliberat/e de Primărie/Comitet director al ONG din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 6 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

**15. Copie Document de identitate al reprezentantului legal** al beneficiarului

**16. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR**, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul

**17. Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere pentru raportare către GAL și monitorizare**

**18. Alte documente justificative** (se vor specifica de către solicitant, după caz).

**7. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, sunt următoarele:**

EG1. Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili

EG2. Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL

EG3. Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data ultimei plăți

EG4. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia (dacă proiectul este generator de venituri)

EG5. Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului/ folosinței după caz

EG6. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General.

EG7. Investiția să se realizeze în teritoriul GAL

EG8. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată

EG9. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

**8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL** este în conformitate cu Ghidul solicitantului aferent măsurii 2/6B și cu Strategia de dezvoltare Locală a Asociației Microregionale Țara Făgetului. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă.

## 2. Criteriile de selecție.

Pentru această măsură pragul minim este de 20 de puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

| Criterii de selecție                                                                                                 | Punctaj |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. Grupul țintă este definit clar și cuantificat, în relație cu analiza de nevoi și resursele din cadrul proiectului | 10      |

În cadrul prezentei cereri de propunere de proiect **grupul țintă** cuprinde următoarele categorii de persoane **din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială**:

- ▶ adulți (ex. șomeri, inactivi, persoane cu un nivel scăzut de educație etc);
- ▶ persoane care nu au acte de identitate (inclusiv copii fără CNP)
- ▶ persoane cu dizabilități;
- ▶ persoane vârstnice aflate în situații de dependență;
- ▶ copii care trăiesc în comunitatea marginalizată vizată / comunitățile marginalizate vizate prin proiect (ex. antepreșcolari/preșcolari/copii/ elevi (din învățământul preuniversitar) în special elevi din grupurile vulnerabile inclusiv copiii aparținând minorității roma, copiii din teritoriul GAL, copiii cu dizabilități, copiii din comunitățile dezavantajate socio-economic<sup>1</sup>, copiii cu unul sau ambii părinți în mobilitate în afara localității de domiciliu etc.)
- ▶ părinți/ tutori/ îngrijitori informali ai antepreșcolarilor/ copiilor/preșcolarilor/ elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- ▶ copii/ tineri/ adulți/ vârstnici cu tulburări de sănătate mintală, cu măsură de protecție specială etc.
- ▶ persoane care au părăsit de timpuriu școala și care participă la programe de tip a doua șansă, din categoriile:
  - ❖ *tineri cu vârsta cuprinsă între 12-16 ani care au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite;*
  - ❖ *tineri cu vârsta cuprinsă între 16-24 ani care au un loc de muncă dar care nu au absolvit învățământul obligatoriu;*
  - ❖ *adulți cu vârsta cuprinsă între 25-64 ani care nu au absolvit învățământul obligatoriu.*

Pentru a fi eligibil, grupul țintă vizat prin proiect trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- ☐ au domiciliul/ locuiesc în teritoriul acoperit de GAL
- ☐ au domiciliul/ locuiesc în comunitatea marginalizată. Persoanele din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care nu au acte de identitate, dar locuiesc în acest teritoriu vor reprezenta grup țintă eligibil dacă se constată că locuiesc în comunitatea marginalizată aflată în risc de sărăcie și excluziune socială (declarație pe propria răspundere).
- ☐ sunt în risc de sărăcie și excluziune socială (prin încadrarea într-una din categoriile de mai sus de mai sus)

Punctajul se acordă integral în măsura în care din grupul țintă fac parte una sau mai multe din categoriile precizate anterior.

Se verifica informațiile furnizate în memoriul justificativ/studiul de fezabilitate/DALI.

<sup>1</sup> Această categorie de grup țintă vizează măsurile care urmăresc creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii.

## 2. Proiectul promovează metode inovative sociale

maxim 15

Inovarea socială are o importanță deosebită mai ales în contextul inițiativelor din domeniul incluziunii sociale și a combaterii sărăciei, având în vedere faptul că acestea vizează cu prioritate comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Exemple de teme de **inovare socială**:

- ▶ crearea și consolidarea de parteneriate relevante pentru soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitățile marginalizate/ persoanele aflate în risc de sărăcie/ persoane aparținând grupurilor vulnerabile, dar și pentru identificarea unor soluții practice, viabile, inovative de a răspunde problemelor identificate, bazate inclusiv pe valorificarea de bune practici la nivel național; metode inovative de implicare activă a membrilor comunității la operațiunile sprijinite, inclusiv pentru depășirea barierelor de ordin moral sau care țin de cutumele din societate/ etnice; valorificarea oportunităților locale în identificarea soluțiilor propuse; activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, non discriminarea etc.
- ▶ metode inovative de combatere a discriminării
- ▶ metode inovative de prevenire a abandonului școlar

Punctajul de acordă, dacă în conținutul studiului de fezabilitate/memoriului justificativ/DALI se vor identifica și prezenta detaliat metode inovative, care vor fi aplicate în cadrul entității. Punctajul se acordă integral și dacă solicitantul va prezenta un contract de parteneriat pentru metodele inovative prezentate în cadrul studiului de fezabilitate/memoriului justificativ/DALI.

|                                                            |   |
|------------------------------------------------------------|---|
| 2.1 Proiectul promovează metode inovative sociale: minim 1 | 5 |
|------------------------------------------------------------|---|

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| 2.2 Proiectul promovează metode inovative sociale: minim 2 | 10 |
|------------------------------------------------------------|----|

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| 2.3 Proiectul promovează metode inovative sociale: peste 2 | 15 |
|------------------------------------------------------------|----|

|                                                                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3. Relevanța experienței solicitantului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului | 20 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

Experiența solicitantului poate fi argumentată prin prezentarea CV-urilor pentru persoanele implicate în proiect (cel puțin 3 persoane), din conținutul studiului de fezabilitate/memoriului justificativ/DALI, precum și din Document/e justificativ/e (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc. eliberat/e de Primărie/Comitet director al ONG din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 6 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare (dacă este cazul). Punctajul se acordă integral.

|                                                      |          |
|------------------------------------------------------|----------|
| 4. Numărul de locuitori care beneficiază de servicii | maxim 20 |
|------------------------------------------------------|----------|

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 4.1 între 100 și 150 locuitori | 10 |
|--------------------------------|----|

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 4.2 peste 150 locuitori | 20 |
|-------------------------|----|

Se verifică informațiile furnizate în memoriul justificativ/studiu de fezabilitate/DALI

|                                                                                                                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5. Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate | 25 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| 5.1 Asigurarea personalului prin voluntari | 10 |
|--------------------------------------------|----|

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5.2 Asigurarea personalului prin voluntari și personal angajat cu contract individual de muncă | 25 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

Punctajul se acordă conform descrierii în studiul de fezabilitate/memoriu justificativ/DALI.

|                                                                                                                                      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 6. Proiectul include activități în timpul implementării care duc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia | maxim 10 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|

|                                          |   |
|------------------------------------------|---|
| 6.1 Proiectul include minim 2 activități | 5 |
|------------------------------------------|---|

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| 6.2 Proiectul include minim 3 activități | 10 |
|------------------------------------------|----|

Punctajul se acordă conform descrierii în studiul de fezabilitate/memoriu justificativ/DALI.

Total

100

**10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):**

După publicarea raportului de evaluare, toți solicitanții vor fi notificați prin email, fax sau poștă. În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul [www.tarafagetului.ro](http://www.tarafagetului.ro) a Raportului de contestații se va realiza selecția proiectelor, astfel se va întocmi Raportul de selecție final. Solicitanții pot obține informații detaliate la sediul GAL din sat Dumbrava, comuna Dumbrava, nr. 157, în intervalul orar 08:00-14:00, la tel: 0256 - 325 721 sau la adresa de e-mail: [galtarafagetului@tarafagetului.ro](mailto:galtarafagetului@tarafagetului.ro).